

SEGRETARIO DEL CONSIGLIO – Art. 9 dello Statuto approvato a Brescia il 18 giugno 2015

Il Segretario cura la redazione e conservazione dei verbali delle riunioni dell'Associazione ed esegue le mansioni assegnate di volta in volta dal Presidente. Il Segretario partecipa alle Assemblee ed alle sedute del Consiglio senza diritto di voto, se non Delegato.

Quando richiesto, partecipa a quelle delle Commissioni e degli altri Organi. Cura che ne siano redatti espliciti verbali e provvede alla loro conservazione insieme alla documentazione nell'archivio dell'Associazione.